|  |
| --- |
|  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТВЕРИ

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, 28а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Р И К А З**

**от «19» 12. 2022 г. № 1084**

**Об участии в 2023 году в реализации проекта «Школьная инициатива»**

 С целью организации и реализации в городе Твери проекта «Школьная инициатива», выявления и поддержки инициатив обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций города Твери в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации проекта (Приложение 1).

2. Назначить ответственным в Управлении образования за информационно-методическое сопровождение проекта «Школьная инициатива» Суверневу В.Н., заместителя начальника отдела содержания образования и воспитательной работы управления образования Администрации города Твери.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить участие общеобразовательных организаций в реализации муниципального проекта «Школьная инициатива»,

4.2. Назначить в общеобразовательных организациях ответственное лицо за реализацию муниципального проекта «Школьная инициатива»,

4.3. Создать, рабочую группу с определением ответственных лиц за информационное и техническое сопровождение (размещение информации о проекте «Школьная инициатива» на сайте образовательной организации, СМИ, создание РОЛИКОВ, презентации и др.);

- создание и организацию деятельности Школьного инициативного совета по реализации проекта;

- проведение классных часов, уроков финансовой грамотности;

- разработку проекта в части финансового обоснования,

- подготовку заявки с приложением материалов согласно Положения «Школьная инициатива».

4.4. Организовать и провести школьный этап Проекта в период с 10.01.2023 по 14.01.2023.

4.5. Представить заявки по участию в Проекте « Школьная инициатива» в Управление образования администрации города Твери в срок до 18.01.2023 г.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Администрации города Твери Н.В. Жуковская

Приложение 1

к приказу управления образования

Администрации города Твери

 № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2022

**План мероприятий**

**по реализации проекта «Школьная инициатива»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **Управление образования** |
| 1 | Издание приказа УО Администрации города Твери  | 20.12.2022 | Жуковская Н.В., начальник управления образования  |
| 2 | Сбор информации по ОО (ответственные за реализацию проекта в ОО) | 26. 12.2022 | Сувернева В.Н., заместителя начальника отдела содержания образования и воспитательной работы  |
|  | Разработка планов мероприятий по реализации инициатив | До 15.01. 2022 | Руководители ОО |
| 3 | Обновление страницы на сайте УО, информационное сопровождение СМИ | Весь период реализации проекта | Кудряшова Е.С., главный специалист отдела организационной и кадровой работы управления образования  |
| 4 | Экспертиза конкурсных заявок  | 19-20.01.2023 | Сувернева В.Н., заместитель начальника отдела содержания образования и воспитательной работы |
| 5 | Проведение конкурса | 23.01.2023 | Жуковская Н.В., начальник управления образования |
| 6 | Подготовка заявки на регион | До 01.02.2022 | Руководители ОО |
| 7 | Контроль реализация инициатив в школах-победителях | 01.05-25.08.2023 | Сувернева В.Н., заместитель начальника отдела содержания образования и воспитательной работы |
| 8 | Торжественное открытие новых объектов инфраструктуры ОО | 25.08-01.09.2023 | Руководители ОО |
| 9 | Подведение итогов, анализ проектов | до 10.09.2023 | Жуковская Н.В., начальник управления образования |
| 10 | Проведение совещания по итогам реализации | 01-30.09.2023 | Жуковская Н.В., начальник управления образования |
|  **Образовательные организации** |
| 1 | Проведение совещания в ОО  | До 25.12.2022 | Руководители ОО |
| 2 | Утверждение руководителем ОО состава рабочей группы с определением ответственных за:информационное сопровождение;проведение классных часов;работу со Школьным инициативным советом;проведение рейтингового голосования;подготовке презентации и видеоролика;подготовки конкурсной заявки | До 10.01.2023 | Руководители ОО |
| 3 | Создание Школьного инициативного совета в ОО  | До 11.01.2023 | Руководители ОО |
| 4 | Обновление страницы на сайте УО, ОО | Весь период реализации проекта | Руководители ОО |
| 5 | Информационная кампания от каждого класса по своим проектам | Весь период реализации проекта | Руководители ОО |
| 6 | Обсуждение идей на заседании школьного самоуправления или инициативной группы старшеклассников по ОО | По плану ОО | Руководители ОО |
| 7 | Проведение в 8-11 классах уроков финансовой грамотности | По плану ОО | Руководители ОО |
| 8 | Подготовка презентации проектов  | По плану ОО | Руководители ОО |
| 9 | Рейтинговое голосование по школе | До 17.01.2023 | Руководители ОО |
| 10 | Конкурс проектов по ОО, подведение итогов | До 17.01.2023 | Руководители ОО |
| 11 | Подготовка заявки на муниципальный конкурс:ПрезентацияВидео | До 19.01.2023 | Руководители ОО |

Начальник

управления образования

Администрации города Твери Н.В. Жуковская